

Checklist

Colloquio di lavoro



Prima

■ **Appuntamento confermato da entrambe le parti**

■ **Luogo del colloquio e indicazioni chiari, disponibilità di parcheggio accertata**

■ **Prepara i tuoi documenti di candidatura, carta e penna e portali con te**

■ **Scegli vestiti adatti al settore, ma anche comodi**

■ **Raccogli informazioni e fatti interessanti sul datore di lavoro**

■ **Analizza i punti importanti dell'offerta di lavoro**

Youth Tipp:



Rifletti sullo stipendio e adatta la tua richiesta alla tua situazione di vita. Puoi affrontare la tematica con il datore di lavoro, ma non dovrebbe essere la tua priorità.

Checklist

Colloquio di lavoro



Durante
il colloquio

Saluta con una stretta di mano e un sorriso

Durante la conversazione, mantieni un contatto visivo naturale e assumi una postura adeguata

Esercitati sulla presentazione personale

Puoi indicare i tuoi pregi e difetti

Chiarisci eventuali ambiguità

Informati sui prossimi step e le tempistiche

Youth Tipp:



Successivamente, rifletti su ciò che è andato bene e ciò che è andato male durante il colloquio. Continua a candidarti per aumentare le tue possibilità di trovare lavoro.